

Zarządzenie Nr .....<sup>20</sup>...../2012 r.  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia .....<sup>2 kwietnia</sup>..... 2012r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miasta Rzeszowa.**

Działając na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 8 ust.2 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 z późn. zm.) oraz art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

§ 1.

Wprowadza się **zmiany** do Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miasta Rzeszowa **jak w załączniku** do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Rzeszowa**

**Tadeusz Ferenc**

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 20 /2012 r.  
Prezydenta Miasta Rzeszowa  
z dnia ..... 2 kwietnia .....2012 r.

**W Regulaminie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miasta Rzeszowa**  
wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

**„§ 3**

Środki Funduszu przeznacza się na:

- 1) dofinansowanie wypoczynku zorganizowanego do jednej z form:
  - a) krajowego wypoczynku dzieci i młodzieży do lat 18 organizowanego w formie kolonii, obozów, zimowisk, itp. przez podmioty uprawnione do organizowania wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
  - b) krajowego wypoczynku organizowanego we własnym zakresie trwającego nie krócej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych,
- 2) wypoczynek organizowany w formie wycieczek,
- 3) działalność kulturalno – oświatowa, uczestnictwo w różnych formach rekreacji ruchowej, imprezach sportowych, artystycznych, kulturalnych i rozrywkowych oraz zakupu biletów wstępu na takie imprezy,
- 4) pomoc finansową w formie zapomogi bezwrotnej dla osób znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny lub w przypadkach losowych,
- 5) zakup paczek mikołajkowych dla dzieci w wieku od 2 do 15 lat,
- 6) świadczenia pieniężne dla pracowników oraz emerytów i rencistów,
- 7) spotkania kulturalno-artystyczne dla emerytów i rencistów,
- 8) pożyczki na cele mieszkaniowe.”;

2) § 5 otrzymuje brzmienie:

**„ § 5**

1. Przyznanie i wysokość dofinansowania z Funduszu do świadczeń socjalnych dla osób uprawnionych uzależnia się od ich sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej.
2. Świadczenia przydzielone będą z uwzględnieniem:
  - 1) sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej,
  - 2) dotychczasowej częstotliwości korzystania ze świadczeń,
3. Świadczenia z funduszu udzielane są na wniosek osób uprawnionych (wg załącznika nr 1 do Regulaminu) i mają charakter uznaniowy.
4. Dofinansowanie krajowego wypoczynku organizowanego we własnym zakresie przysługuje pracownikowi po upływie 3 lat od dnia ostatniego dofinansowania. Ze środków funduszu na dany rok dofinansowanie otrzymują jedynie ci pracownicy, którzy złożyli wnioski do dnia 30 listopada tego roku.

5. Celem uzyskania dofinansowania wycieczki dzieci i młodzieży do lat 18 wymagane jest przedłożenie rachunku lub faktury poniesionych kosztów.
6. Warunkiem dofinansowania krajowego wycieczki organizowanego we własnym zakresie jest dołączenie kserokopii wniosku urlopowego potwierdzonego przez Referat Kadr.
7. Osoba rezygnująca z udziału w wycieczce lub spotkaniu integracyjnym w terminie krótszym niż 14 dni kalendarzowych do dnia jej rozpoczęcia, zobowiązana jest do pokrycia z własnych środków finansowych pełnej odpłatności za uczestnictwo w tej imprezie. Obowiązek ten nie dotyczy osób, których rezygnacja wynika ze zdarzenia losowego, odpowiednio udokumentowanego oraz tych, które wskażą na swoje miejsce innego uczestnika imprezy.
8. W szczególnych przypadkach z inicjatywą przyznania świadczenia może wystąpić Prezydent, bezpośredni przełożony pracownika oraz organizacja związkowa.
9. Osoba uprawniona, która złożyła nieprawdziwe oświadczenie o wysokości dochodu uprawniającego do dopłaty z Funduszu, przedłożyła sfałszowany dokument lub wyłudziła świadczenie, traci prawo do korzystania z Funduszu przez kolejne 3 lata działalności socjalnej zakładu pracy. W szczególnie uzasadnionych wypadkach pracodawca może przyznać jedynie zapomogi losowe oraz ulgowe świadczenia dzieciom tej osoby.
10. Podstawę do obliczenia ulgowych usług i świadczeń stanowi dochód przypadający na osobę w rodzinie wykazany w oświadczeniu pracownika. Osoba, która zamierza korzystać ze świadczeń socjalnych zobowiązana jest do złożenia oświadczenia o dochodach do 10 marca każdego roku. Osoby zatrudnione w trakcie roku składają taką informację przed ubieganiem się o świadczenie socjalne.
11. Pracownik ma obowiązek ująć w oświadczeniu pełną wysokość dochodów uzyskiwanych ze wszystkich źródeł przychodów przez wszystkich wspólnie zamieszkujących i uprawnionych członków rodziny za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok przyznania świadczenia socjalnego. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą należy przyjąć kwotę dochodu, tj. przychodu pomniejszonego o kwoty stanowiące koszt uzyskania przychodu za okres roku kalendarzowego poprzedzającego rok przyznania świadczenia socjalnego, nie mniej niż podstawa do wyliczenia składek na ubezpieczenie społeczne.
12. W przypadku wątpliwości co do spełnienia kryteriów przyznania świadczeń socjalnych komisja socjalna może uzależnić przyznanie świadczeń socjalnych od przedstawienia dodatkowych stosownych dokumentów (np. zaświadczenie o dochodach: pracownika z innego zakładu, współmałżonka, dziecka lub innego uprawnionego członka rodziny; zaświadczenie o uczęszczaniu dziecka do szkoły; decyzja PUP o zasiłku dla bezrobotnych lub o przyznaniu statusu bezrobotnego bez prawa do zasiłku, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego lub roczne zeznanie podatkowe potwierdzone przez US).
13. W przypadku emerytów i rencistów wymagane jest dołączenie decyzji o przyznaniu emerytury lub renty wraz z ostatnią decyzją waloryzacji.
14. Wykaz dopłat z funduszu określa załącznik nr 2 do Regulaminu.”;

3) załącznik Nr 2 do Regulaminu otrzymuje brzmienie:

**„Załącznik Nr 2**

#### **Wykaz dopłat**

**z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miasta Rzeszowa**

**do wycieczek, spotkań integracyjnych, biletów wstępu na imprezy kulturalno-oświatowe**

**i sportowo-rekreacyjne i in. oraz stawki zapomóg i świadczeń  
pieniężnych w 2012 r.**

**1. Świadczenia pieniężne** przyznawane raz w roku:

- |                                                           |                  |
|-----------------------------------------------------------|------------------|
| 1) dochód na członka rodziny <b>do 1800 zł</b>            | - <b>700 zł,</b> |
| 2) dochód na członka rodziny <b>od 1801 zł do 2800 zł</b> | - <b>600 zł,</b> |
| 3) dochód na członka rodziny <b>od 2801 zł do 3800 zł</b> | - <b>400 zł,</b> |
| 4) dochód na członka rodziny <b>od 3801 zł do 4800 zł</b> | - <b>300 zł,</b> |
| 5) dochód na członka rodziny <b>powyżej 4801 zł</b>       | - <b>200 zł,</b> |

**2. Dofinansowanie** do wycieczek, spotkań integracyjnych, biletów wstępu na imprezy kulturalno-oświatowe i sportowo-rekreacyjne:

	<b>pracownik</b>	<b>członek rodziny</b>
1) dochód na członka rodziny <b>do 1800 zł</b>	<b>do 90%</b>	<b>do 85%,</b>
2) dochód <b>od 1801 zł do 2800 zł</b>	<b>do 85%</b>	<b>do 80%,</b>
3) dochód <b>od 2801 zł do 3800 zł</b>	<b>do 80%</b>	<b>do 75%,</b>
4) dochód <b>od 3801 zł do 4800 zł</b>	<b>do 75 %</b>	<b>do 70%,</b>
5) dochód na członka rodziny <b>powyżej 4800 zł</b>	<b>do 70 %</b>	<b>do 65 %.</b>

**3. Zapomogi** w trudnej sytuacji rodzinnej przyznawane nie częściej niż jeden raz w roku w zależności od dochodów (% od minimalnego wynagrodzenia w kraju);

- |                                                         |                   |
|---------------------------------------------------------|-------------------|
| 1) dochód na członka rodziny <b>do 500 zł</b>           | - <b>do 200%,</b> |
| 2) dochód na członka rodziny <b>od 501 zł do 700 zł</b> | - <b>do 150%.</b> |

**4. Zapomogi losowe** przyznawane w zaistniałej sytuacji życiowej **do 300 %** minimalnego wynagrodzenia w kraju bez względu na dochód na członka rodziny.

**5. Dofinansowanie** wypoczynku organizowanego we własnym zakresie:

- |                                                           |                  |
|-----------------------------------------------------------|------------------|
| 1) dochód na członka rodziny <b>do 1800 zł</b>            | - <b>900 zł,</b> |
| 2) dochód na członka rodziny <b>od 1801 zł do 2800 zł</b> | - <b>700 zł,</b> |
| 3) dochód na członka rodziny <b>powyżej 2800 zł</b>       | - <b>500 zł.</b> |

**6. Dofinansowanie** wypoczynku dzieci i młodzieży do 18 lat - **do 50% kosztów."**

**PRZEWODNICZĄCY**  
Komisji Kwalifikacyjnej  
ZFSS

mgr Zygunt Rybarski

Przewodniczący NSZZ  
"Solidarność"  
pracowników Urzędu Miasta Rzeszów;  
Jędrzejczyk

**RADCA PRAWNY**

mgr Anna Holik  
2012-03-29